

Projectplan

SDDP

Tasveld 1C
3417 XS Montfoort
Postbus 3
3417 ZG Montfoort

T (0348) 471 177
E info@ang.nl
W www.ang.nl

Onderwerp : Projectplan SDDP
Datum : 28 juli 2020
Van : ANG
Opgesteld door : Rob Kerkdijk
Ontvangers : Gemeente Woudenberg

Volledigheid aanslagen

Dit betreft objecten waar mogelijk nog belastingaanslagen over (een gedeelte van) 2018 of 2019 over kunnen worden opgelegd. Nader onderzoek is echter vereist voordat deze objecten op aanslag kunnen komen. Dit onderzoek en het uitsluiten van objecten voor de aanslagoplegging of juist het aanvullen/corrigeren van objecten zodat zij op aanslag kunnen komen betreffen de werkzaamheden die voortvloeien uit deze controles.

Belangen

In deze controles wordt gekeken naar de relaties tussen subjecten (natuurlijk personen of niet natuurlijk personen) en objecten. Bijvoorbeeld: Zijn zij nog steeds eigenaar en/of gebruiker of zijn er (niet verwerkte) mutaties uit bijvoorbeeld NHR of BRP die nog moeten worden uitgevoerd?

Defaultheffingen

In de defaultheffingen in Gouw ligt per soort object vast welke heffingen aan een object horen. Deze lijsten onderzoeken de (on)waarschijnlijkheden in deze matching om zo tot een volledig en correct mogelijke aanslagoplegging te komen.

BRK controles

Betreffen periodieke werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd om de mutaties vanuit het Kadaster (BRK) te verwerken.

Subjectencontroles

Dit betreffen subjecten waar diverse gegevens ontbreken. Deze gegevens worden binnen Schoon door de Poort aangevuld.

BAG controles

In deze controles wordt de samenhang tussen BAG en WOZ gecontroleerd zodat alle gebouwen binnen de gemeente als (onderdeel van een) WOZ-object staan geregistreerd.

Projectplan

SDDP

Taxatie

Dit betreffen objecten die voor 2019 nog geen WOZ-waarde hebben. Dit betreft openstaande werkzaamheden die in overleg met de afdeling WOZ worden opgepakt.

Overige activiteiten

Procescoördinatie

Wekelijkse uren die worden gemaakt om het deelproject Heffen aan te sturen, de werkzaamheden te plannen en de uitvoering te coördineren.

Applicatiebeheer Gouw

Betreft onder andere optimalisatie van de applicatie, verbeteringen van brieven en verzorgen van de benodigde autorisatie. Maar ook het bevragen van de database voor het maken van werklijsten op de administratie zo up to date mogelijk te maken.

Nota bene: Planning

Sinds week 31 is de belastingapplicatie weer beschikbaar en kunnen de werkzaamheden worden opgepakt. Deze controles, aanvullingen en correcties worden op dit moment uitgevoerd met als doel om, conform de plannings van de afdeling WOZ, Heffen en Innen voor 23 november de werkzaamheden af te ronden.

Projectplan

SDDP

Projectleiding

Conform bijgevoegde planning zal de invordering eind september worden opgestart. Het opstarten van de invordering zal in nauwe samenwerking met de gemeente Woudenberg door het transitieteam worden opgepakt. De volgende stappen zullen worden gezet:

1. Overleg gemeente Woudenberg en transitieteam over stand van zaken
2. Inzichtelijk maken stand van zaken en analyse door transitieteam
3. Voorstel van transitieteam voor gemeente Woudenberg
4. Afstemming met communicatie over correspondentie
5. Akkoord van gemeente Woudenberg op voorstel
6. Verzenden eerste persoonlijke herinneringsbrieven

Voorwaarde voor het opstarten van de invordering is dat de verminderingen volledig verwerkt zijn zodat er vanuit de meest actuele situatie gestart kan worden.

Opstartfase