



Gemeente  
Woudenberg

## Interne overdracht programma EGEM-i

<b>Interne overdracht programma EGEM-i</b>		
Naam project	Programma EGEM-i	
Programmamanager	Erna Jongerius	
Ambtelijke opdrachtgever	Gemeentesecretarissen Renswoude, Scherpen- zeel, Woudenberg (RSW)	Jan van Dijk Vincent van Arkel Simone van der Marck
Bestuurlijk opdrachtgever	Portefeuillehouders RSW	Didi Dorresteyn Ben Visser Titia Cossen
Overdracht naar	Renswoude: Scherpenzeel: Woudenberg:	Aalt van de Kamp Jan Willem Berkhof Walter de Haan, pro- jectleider IBP
Overdrachtsdatum	14-12-2015	
<b>Achtergronden van het project</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- Plan van aanpak EGEM-i; achtergrond.</li><li>- Voortgangsrapportages; opgeleverde resultaten. Eindrapportage 10-2015.</li></ul>		
<b>In- en extern betrokken partijen</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- Betrokken in- en externe partijen: gemeenten Renswoude, Scherpenzeel, Woudenberg en Barneveld, KING, VNG, Atos Origin, Circle, SIM, Vicrea, Riodesk, JS-4-IT.</li><li>- Projectorganisatie: Elly Kramer/control, Aalt v.d. Kamp, Jan Schoeman, Jan Willem Berkhof.</li></ul>		
<b>Overdracht aan lijnorganisaties</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Documentmanagementsysteem</u>: Verseon van Circle:<ul style="list-style-type: none"><li>• Contractueel: basiscontract RSW, aanvullingen maatwerk door afzonderlijke gemeenten.</li><li>• FAB door RSW.</li><li>• TAB door RSW.</li></ul>Contactpersoon basiscontract: Annet Uithof, gemeente Woudenberg. Eigenaar contract: Walter de Haan, I&amp;A coördinator Woudenberg.</li><li>- <u>Wet kenbaarheid publieke beperkingen (WKPB)</u>: Neuron van Vicrea.<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Neuron</li></ul>Contactpersoon: Annette Stoker, gemeente Woudenberg. Eigenaar contract: Walter de Haan, I&amp;A coördinator Woudenberg.</li><li>- <u>Basisregistratie Adressen en Gebouwen</u>: Neuron van Vicrea.<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Neuron</li></ul>Contactpersoon: Annette Stoker, gemeente Woudenberg. Eigenaar contract: Walter de Haan, I&amp;A coördinator Woudenberg.</li><li>- <u>Geografisch informatiesysteem</u>: Stroomlijn van Vicrea<ul style="list-style-type: none"><li>• FAB: overeenkomst GIS-beheer april t/m december 2015.</li><li>• TAB: opnemen in DVO met gemeente Barneveld t/m 2015</li><li>• TAB verrekenen 1 juni 2014 t/m 31-12-2015 met SR.</li></ul></li></ul>		

Contactpersoon: Annette Stoker, gemeente Woudenberg.  
Eigenaar contract Vicrea: Walter de Haan, I&A coördinator Woudenberg.  
Eigenaar samenwerkingsovereenkomst GIS-beheer: Erna Jongerius, afdelingshoofd K&A

- WION: Riodesk=>JS-4-IT  
Contactpersoon; Ruud van der Velden, gem. Woudenberg.  
Eigenaar contract: Walter de Haan, I&A coördinator Woudenberg.

**Gevraagde besluiten:**

- ontbinden programma EGEM-i.
- lopende contracten voorzetten/behouden en jaarlijks verrekenen kosten:  
door de gemeente Scherpenzeel: Circle, Vicrea, JS-4-IT.  
door de gemeente Woudenberg: GIS-beheer & kosten gemeenten Barneveld

**Prognose structurele (beheer- en onderhouds)kosten voor over te dragen producten/diensten**

Structurele kosten op jaarbasis: deze worden gelijk over de 3 gemeenten verdeeld  
Door gemeente Scherpenzeel: JS-4-IT, Circle, Vicrea.  
Gemeente Barneveld: hosting applicaties Vicrea, technisch applicatiebeheer.  
Gemeente Woudenberg: GIS-beheer; op basis van gerealiseerde uren.

Dekking

Lijnbudgetten gemeenten Renswoude, Scherpenzeel en Barneveld.

**Evaluatie**

Een langlopend project van samenwerking op het terrein van automatisering en informatisering. In 2008 ontstaan n.a.v. een initiatief van KING. Mede ingezet als aanloop naar een proces van voorgenomen herindeling per 01-01-2011. Nadat de herindeling in 2010 controversieel werd verklaard is het project voortgezet vanwege het gezamenlijke nut en noodzaak om zelfstandig te blijven door samen te werken.

Er is gedurende het programma zowel bestuurlijk, ambtelijk en financieel draagvlak gecreëerd en geweest. Door talenten en doorzettingskracht te bundelen zijn met behulp van een projectmatige aanpak de doelen en gewenste resultaten uit het plan van aanpak behaald.

**Ondertekening**

Woudenberg, december 2015.

Simone van der Marck,  
Jan van Dijk,  
Vincent van Arkel,

Ambtelijk opdrachtgevers namens de gemeenten RSW.

Woudenberg, december 2015.

Erna Jongerius  
programmamanager

## BIJLAGE: Laatste cumulatieve voortgangsrapportage 10-2015



MEMO

Aan: : MT-leden Renswoude, Woudenberg, Scherpenzeel  
C.C. :  
Van : Erna Jongerius  
Datum : Oktober 2015  
Betreft : Rapportage programma EGEM-i

Deze rapportage heeft betrekking op de lopende projecten en is opgebouwd uit het rondje MT in februari 2012, de follow-up daarvan, de stuurgroep in mei, de stand van zaken in juni, september, november 2012 en de stuurgroepvergaderingen in februari en juni 2013 en de voortgangsrapportages oktober 2013, april en oktober 2014 en april 2015.

Hierbij de **stand van zaken** voor oktober 2015.

### 1. Implementeren DMS/zakensysteem

Het project loopt volgens planning. De nieuwe versie van Verseon, met verbeterde functionaliteit, is besteld en wordt in april/mei geïmplementeerd door de leverancier, Circle. Alle MT's geven aan dat de gebruikers moeite ervaren met het gebruik c.q. de functionaliteit. Ook wordt aangegeven dat het lang duurt voordat ondervonden problemen worden/zijn opgelost. Ook is niet altijd duidelijk welke stappen ondernomen zijn/worden. Het draagvlak voor dit systeem kan hierdoor verminderen.

#### *Afspraken:*

Erna koppelt deze bevindingen terug aan de projectleider en vraagt haar actie te ondernemen; waar gaat het om, waar ligt het aan en hoe/op welke termijn kan het worden opgelost?  
Reactie aan MT's begin maart.

#### Vervolgactie april:

Projectleider heeft in RSW-gemeenten in kaart gebracht waar het om gaat, waar het aan ligt en hoe/op welke termijn het wordt opgelost. Implementatie Verseon is een Egem-project wat door de drie gemeenten gezamenlijk wordt uitgevoerd. De problemen die ervaren worden kunnen gezamenlijk maar moeten ook deels per gemeente opgepakt worden. De stuurgroep is met de aangedragen oplossingen akkoord gegaan.

De leverancier van Verseon, Circle, heeft aangegeven de eerder mondeling gemaakte afspraken niet te kunnen nakomen. Vincent Arkel wordt namens de stuurgroep afgevaardigd om samen met de projectleider en de I&A-coördinator een gesprek met de directie van Circle te voeren over oplossingsrichtingen.

Stavaza juni:

Eind mei heeft een gesprek met de directie van Circle plaatsgevonden. Dit heeft niet geleid tot het gewenste resultaat: nakomen gemaakte afspraken in juni. Alternatieve afspraak: implementeren in 2 fasen.

Juni/juli: installeren nieuwe versie in testomgeving en uittesten. Indien dit positief is, uitrollen in SW-gemeenten in juni-juli 2013. Hiermee wordt de zoek/vindfunctionaliteit verbeterd en zijn dezelfde handelingen mogelijk met Office/Outlook 2010 als eerder met Office 2007.

Augustus: starten met automatische workflow en doorvoeren I-navigator (tool voor medewerkers DIV). Uitrollen in Renswoude.

Genoegdoening in verband met het niet nakomen van werkafspraken vindt plaats in de vorm van consultancy. Precieze afspraken hierover worden nog gemaakt en vastgelegd.

Stavaza september:

In juli 2012 is de look and feel in Woudenberg geïmplementeerd. Implementatie in Woudenberg verliep goed. Alle medewerkers hebben instructie gehad.

In augustus is de look and feel in Scherpenzeel geïmplementeerd. Alle medewerkers hebben instructie gehad. In Scherpenzeel is een nieuwe ICT-infrastructuur gekomen. Helaas werkt Verseon niet goed in die nieuwe ICT-infrastructuur. Aan een oplossing wordt op dit moment gewerkt.

Omdat in Renswoude er geen sprake was van afname draagvlak is er voor gekozen Renswoude van versie 1.7 in één keer over te laten gaan naar Verseon 2.0.

De exacte planning van Circle voor implementatie Verseon 2.0 is er op dit moment nog niet. Op 21 september a.s. wordt door de div-medewerkers van de drie gemeenten Verseon 2.0 getest. Als dit goed verloopt kan Verseon 2.0 geïmplementeerd worden. Waarschijnlijk in oktober 2012.

Er is overleg met SDU/VHIC geweest over de i-Navigator. De offerte voldeed niet aan de wensen/eisen. Offerte is aangepast en er is nogmaals een gesprek geweest. De projectgroep bespreekt de laatste week van september het voorstel om de i-Navigator wel of niet aan te schaffen. Ook worden de mijlpalen uit het projectplan geëvalueerd.

Stavaza november

*Overschrijding projectbudget 21.000 euro van pakket- en apparatuurkosten.*

*Met de verdeelsleutel betekent dit:*

*Renswoude: 3.853*

*Scherpenzeel: 7.706,-*

*Woudenberg: 9.846,-*

*Verder?*

*Waarmee:*

- *Workflow: Verseon of aparte tool(ook irt nieuwe werkprocessen)*
- *Koppelingen met andere applicaties; GBA, midoffice*
- *Voldoen aan archiefwet; zaaktypecatalogus*
- *Zaakgericht werken uitrollen.*

*Tijd (capaciteit en doorlooptijd) & begroting-dekking; verdeelsleutel.*

Stavaza december 2012

Woudenberg en Renswoude willen verder met de doorontwikkeling van het DMS. Scherpenzeel neemt hierover nog een standpunt in.

Naar aanleiding van het tekort wat voor rekening van de lijnorganisatie komt wordt door de projectleider een nieuwe afspraak met Vincent van Arkel namens RSW-gemeenten en Circle gepland. Er wordt bekeken of en hoe de eerder dit jaar gemaakte afspraak over tegemoetkoming in dienstverlening verzilverd kan worden.

De programmanager overlegt met de controller over mogelijke financiële ruimte binnen het programma.

#### Stavaza 02-2013

De stuurgroep besluit het project voor de komende 2 jaar voort te zetten. Hiervoor wordt door de projectleider een nieuw plan van aanpak gemaakt. Control: het geniet de voorkeur de administraties te splitsen. Opdracht en resultaat worden gekoppeld aan een inventarisatie van RSW-ambities voor bedrijfsvoering en dienstverlening. Het plan van aanpak wordt eind maart gepresenteerd aan de stuurgroep.

#### Stavaza 06-2013

##### *Invulling project 2013-2015:*

Waarschijnlijk gezamenlijke projecten:

1. Bestuur en Behandelvoorstel BBV (besluit 10-2013)
2. Contractenmodule (besluit 07-2013)
5. Verseon module 2.1 (besluit 10-2013)
6. Digitale handtekening (besluit 10-2013)
9. Upgrade licenties (besluit 10-2013)

Financieel beheer: verdeelsleutel & facturatie; factuurbedragen gedeeld door 3 gelijke delen mv licenties; per gemeente obv afname.

Investerings- en structurele kosten:

- Investeringskosten: nav offerte deelprojecten 1/2/5/6/9
- Structurele kosten in beeld: na definitieve offerte.

#### Stavaza oktober 2013

Contractmodule (bestaand format Putten) besteld. Installatie: oktober/november 2013. Inrichting: nog plannen.

BBV-module: Besluit in oktober nav voorlichtingsbijeenkomst, oktober in Woudenberg.

Overige projecten: advies aan stuurgroep na bijeenkomst projectgroep DMS, november 2013.

#### Stavaza april 2014

Contractmodule is ingericht.

Een besluit over de BBV-module valt ws. in juni. Het sluitstuk van een LEAN herbeschreven werkproces.

Er is een RSW-akkoord op de aanschaf en implementatie van Verseon 2.1 en de daarbij behorende training. De planning is erop gericht de upgrade van Verseon in juni in testomgeving draaiend te hebben en in augustus de uitrol per gemeente te starten.

Stavaza oktober 2014

Voor de besluitvorming over de aanschaf van de BBV-module wordt een vergelijking van de LEAN-processen besluitvorming van Woudenberg en Scherpenzeel gemaakt in oktober. Dit wijst uit of er één module of 2 aparte modules worden aangeschaft. Iedere gemeente besluit vervolgens definitief of tot aanschaf wordt overgegaan en voert een eigen implementatietraject uit.

De uitrol van software update Verseon 2.1 verloopt volgens planning.

Het leveranciersmanagement wordt opnieuw ingericht. Het startgesprek hiervoor vindt in oktober plaats. Waaronder de stap naar modelupdate Verseon 2.2 en de koppeling met de GBA.

Stavaza april 2015

Woudenberg en Scherpenzeel besluiten afzonderlijk over de aanschaf van een eigen module. Het leveranciersmanagement is opnieuw en gezamenlijk ingericht. Eventuele software- en modelupdates vinden in (lijn)samenwerking plaats. Het project wordt in juni afgesloten.

## 2. Aansluiten op nieuw handelsregister (NHR)

Stavaza oktober 2014.

Startgesprek gevoerd met de KING-adviseur.

Scherpenzeel en Woudenberg hebben een gezamenlijke verklaring ondertekend om in 2014 aan te sluiten op NHR, een projectleider beschikbaar te stellen én te rapporteren over de voortgang.

Stavaza april 2015

Aansluiting op het NHR is uitgesteld. Het is nl. de vraag of de Kamer van Koophandel het NHR digitaal (uitwisselbaar) beschikbaar heeft en onze software (leverancier, Centric) hiervoor een goede oplossing biedt. Beantwoording van deze vraag wordt in juni 2015 verwacht. Uitvoering van aansluiting vindt plaats in samenwerking met Barneveld, onze gezamenlijke ICT-partner.

**Stavaza oktober 2015**

Aansluiting overgedragen aan lijnorganisaties Scherpenzeel en Woudenberg.

## 3. Optimaliseren GEO-informatievoorziening

Het overleg tussen de projectleider en de proceseigenaren, de sectorhoofden grondgebied heeft geleid tot een plan van aanpak. Dit is akkoord bevonden door de drie RSW-proceseigenaren.

Er is een programma van eisen voor een applicatie en de aanbesteding kan starten. Halverwege 2012 kan de applicatie gevuld gaan worden. Hiervoor wordt een tijdelijke projectmedewerker aangetrokken. Hiervoor is budget beschikbaar. Dit zal in een samenwerkingsovereenkomst tussen de RSW-gemeenten worden vastgelegd.

*Afspraken:*

In februari presenteert de projectleider het plan van aanpak in het MT Scherpenzeel en zorgt voor het sluiten van een RSW-samenwerkingsovereenkomst voor een tijdelijke projectmedewerker.

*Vervolgactie april.*

Plan van aanpak is gepresenteerd en goed ontvangen. De samenwerkingsovereenkomst volgt in mei 2012.

Stavaza juni:

Samenwerkingsovereenkomst in juli aanbieden.

Stavaza september/november

De projectgroep besluit in november over de concept samenwerkingsovereenkomst en het programma van eisen.

Met het vastgestelde programma van eisen kan in december aanbesteed worden, kan uiterlijk in februari 2013 de opdracht aan een leverancier gegund worden en kan in april 2013 gestart worden met de inrichting.

Vanwege de goede ervaring met ICT-samenwerking tussen Woudenberg en Barneveld, worden de mogelijkheden onderzocht om deze gemeente te laten fungeren als 'hostingpartner' voor het nieuwe GIS.

Stavaza december

Door de MT-leden wordt benoemd of er mogelijkheden zijn dit project(budget, formatie, applicatie) in combinatie met het BGT-project en in samenwerking met meer partijen (Leusden, Barneveld) op te pakken en uit te voeren.

De programmamanager vraagt aan beide projectleiders hierover in december advies uit te brengen aan de stuurgroep.

Stavaza februari 2013

De stuurgroep volgt het advies op om dit project niet in combinatie met het BGT-project uit te voeren. Het zijn twee ongelijkheden in ontwikkeling en implementatie.

De stuurgroep gaat akkoord om voor de duur van het project max. € 60.000 aan beheercapaciteit te besteden. Formaliseren door een samenwerkingsovereenkomst RSW. Hiervoor wordt mandaat verleend aan de programmamanager.

Stavaza oktober 2013

De opdracht is in juli gegund aan Vicrea.

Planning: december eindoplevering en opleiding voor eindgebruikers. Januari hebben eindgebruikers toegang en staan de beheerafspraken op papier.

*Financieel beheer:* verdeelsleutel & facturatie; factuurbedragen gedeeld door 3 gelijke delen.

*Structurele kosten*

Voor 2013/2014 in projectbudget:

- licentiekosten
- hosting applicatie door Barneveld
- consultancy Vicrea (indien noodzakelijk bij updates)
- Kosten GIS-implementatie en -beheer door Hans Pouw

Deze kosten vallen vanaf 2015 buiten projectbudget.

Stavaza april 2014

Gewijzigde planning. De samenwerking met de leverancier verloopt niet soepel. Hiervoor is aandacht gevraagd, zijn maatregelen genomen en is een nieuwe planning gemaakt. De technische installatie loopt.

In mei is de oplevering en de presentatie aan eindgebruikers en desgewenst belangstellende managers. De eerste helft van juni volgt een uitrol/instructie per gemeente.

Stavaza oktober 2014

Oplevering is in juni gerealiseerd. Ook de uitrol/instructie per gemeente is afgerond. Er worden gesprekken met Scherpenzeel en Renswoude gepland over de invulling van de voortzetting van het project. De projectleider is in juni gestopt met het project en prima waargenomen door de projectmedewerker. De programmamanager bepaalt na de gesprekken over de invulling of er een nieuwe projectleider noodzakelijk is.

Stavaza april 2015

Het project is per april afgerond en overgedragen aan de lijnorganisaties. Het beheer voor de 3 gemeenten wordt voorlopig verzorgd door de medewerker van Woudenberg. Dit is in een samenwerkingsovereenkomst tot en met 2015 vastgelegd.

#### 4. Programmamanagement

Geen actie noodzakelijk voor ondersteuning van programmamanager/-team.

Stavaza november 2012

*I-coach KING/Jos Smits*

- *Opleiding informatiemanagement*
- *BAG/WOZ-koppeling versneller*
- *I-spiegel: datakwaliteit basisregistraties*
- *Priostelling*
- *Midofficeontwikkeling*
- *Applicatielandschap*
- *BGT-ontwikkelingen regio*

Overeenkomsten en verschillen na rondje kortsluiten.

Stavaza oktober 2013

Niet/nooit gebeurd. Nieuwe contactpersoon voor alle 3 de gemeenten.

Stavaza oktober 2014

De programmamanager en het afdelingshoofd bedrijfsvoering van Scherpenzeel stemmen de uitvoering van de gezamenlijke projecten af.

De stuurgroepleden ontvangen rond april en oktober een voortgangsrapportage.

Gezien de eindfase van het programma kan worden bezien of overdracht aan de afdelingshoofden mogelijk is, waarbij het programma als afgerond kan worden beschouwd.

Stavaza april 2015

De overdracht aan de lijn wordt voorbereid door de programmamanager, de projectcontroller en het afdelingshoofd bedrijfsvoering van Scherpenzeel. Geplande afsluiting: augustus 2015.

**Stavaza oktober 2015**

Afsluitende vergadering in november 2015.