



Gemeente  
Woudenberg



**Youké**  
sterke jeugd

<b>Rapportage ontwikkeltafel organisatieontwerp</b>		<b>Datum:</b> <b>06-04-2017</b>
Naam project	Coöperatie De Kleine Schans	
Thema	I&A en Informatieveiligheid	
<b>1. Inleiding</b>		
<p>Om I&amp;A voor de coöperatie te kunnen inrichten projecteren we de bestaande gemeentelijke I&amp;A voorzieningen op de verwachte behoefte van de coöperatie. Op hoofdlijnen beschrijven we de bestaande sub thema's, te weten: Infrastructuur, hardware, software en diensten.</p> <p>Deze sub thema's zijn vanuit verschillende invalshoeken benaderd om een goede inschatting te kunnen maken van de mogelijkheden en risico's:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Coöperatie moet beschikken over een stabiele en goed beheersbare I&amp;A die minimaal voorziet in de basis behoefte.</li><li>• Eigen bedrijfsvoering - en continuïteitsvoorzieningen zijn een voorwaarde als de coöperatie zelfstandig wordt gemaakt.</li><li>• Schaalbaarheid organisatie(s) (wanneer is klein TE klein – zowel voor gemeente als coöperatie).</li><li>• Toekomstige ontwikkelingen in relatie tot bijdrage(n) ketenpartners (veranderd hierdoor, al dan niet geleidelijk, de samenwerking? Welke gevolgen voor I&amp;A?).</li><li>• Fasering of Big Bang?</li><li>• Informatiebehoefte (vanuit organisatie- en klantperspectief), wat weten we?</li><li>• Informatieveiligheid (toegang tot welke privacy gevoelige informatie is minimaal noodzakelijk).</li><li>• Wie is waarvoor verantwoordelijk (informatievoorziening, informatieveiligheid) en op basis waarvan (lijnorganisatie, DVO, ...?).</li></ul> <p>De oplossingsrichting is vanuit twee scenario's aangevlogen. De eerste mogelijkheid voorziet in een coöperatie die vanuit de gemeentelijke organisatie functioneert. De tweede mogelijkheid is een zelfstandige coöperatie.</p>		
<b>2. Doel van het besluit</b>		
<p>Het beoogde besluit zou invulling moeten geven aan stabiele (en schaalbare) I&amp;A voorzieningen, beantwoorden aan uitgangspunten ten behoeve van informatievoorziening / informatieveiligheid en (toekomstige) ontwikkelingen van de coöperatie zo goed als mogelijk ondersteunen.</p> <p><i>De alignment van I&amp;A en de organisatie(doelstellingen) is voor beide scenario's nog niet beschreven omdat er nog te veel onduidelijkheden zijn (inrichting organisatie, bijdrage ketenpartners, inhoudelijke opgave, etc.).</i></p>		

### 3. Omschrijving huidige situatie

De huidige situatie op onderstaande vier sub thema's ziet er (globaal) als volgt uit:

#### Infrastructuur

- De meest relevante infrastructurale voorzieningen bestaan uit de centrale opslag van documenten ten behoeve van kantoor automatisering (KA) en diverse centraal aangeboden (kern)applicaties en onderliggende gegevensbestanden.
- Voor telefonie wordt gebruik gemaakt van een redundante telefooncentrale die in het gemeentehuis is gesitueerd en tevens op een externe locatie, deze laatste wordt verzorgd door de telefonieleverancier. De telefonie wordt primair vanuit het gemeentehuis afgehandeld. Mobiele telefonie is nog niet geïntegreerd met vaste telefonie.
- Het versturen en ontvangen van e-mail verloopt hoofdzakelijk via de gemeentelijke mailserver die gebruik maakt van een beveiligd KPN netwerk. Het technisch beheer is in handen van ICT Woudenberg en ICT Barneveld.
- Ten behoeve van de geautomatiseerde werkplek zijn er diverse computersystemen beschikbaar die worden beheerd door de afdeling ICT van de gemeente Barneveld.

#### Hardware

- Locatie DKS maakt gebruik van ongeveer 15 vaste werkplekken, 10 laptops en 1 centrale printer.

#### Software

- Architectuur  
De gemeente werkt 'onder architectuur', dit is kaderstellend voor de ingebruikname van informatiesystemen. Denk bijvoorbeeld aan het voorkomen van (te veel) afhankelijkheden met verschillende leveranciers, het minimaliseren van aanspreekpunten ten behoeve van support (SLA's), overzichtelijk(er) contractbeheer, beperken complexiteit van de onderliggende techniek en infrastructuur en oplossingen moeten aansluiten op informatieveiligheid.
- Overzicht door gebruikte (kern)applicaties, intern respectievelijk extern:

#### *Kernapplicaties gemeente / KA*

---

Office (Word / Outlook)  
Key2Klantcontact / BRP / NHR  
DMS (Verseon)  
Key2Financien  
Key2jongerenmonitor / BRP

#### *Kernapplicaties DKS*

---

GWS Amersfoort / Barneveld  
Amersfoortse ICT omgeving  
Regiosite Amersfoort  
Stipter  
Mens Centraal / CORV  
Suwinet  
Portals van CAK en SVB  
Website DKS

#### Diensten

Gemeentelijke diensten:

- ICT Helpdesk (Werkplekbeheer, Ondersteuning KA).
- Technisch beheer (Systeem-/netwerkbeheer, Technisch applicatiebeheer).
- Functioneel beheer (incidentmanagement (leverancier), ondersteuning eindgebruikers), 1<sup>ste</sup> aanspreekpunt applicatie eigenaar.
- Informatiemanagement (informatievoorziening, contractmanagement).

- Informatieveiligheid (audits, privacy, Wet bescherming persoonsgegevens).

#### 4. Plan van aanpak/oplossingsrichting

Voor een PvA is het nog te vroeg, de oplossingsrichting wordt gezocht in een minimaal I&A voorzieningenniveau waarmee de coöperatie uitvoering kan geven aan z'n taakstelling. Zoals eerder aangegeven wordt de oplossingsrichting daarbij aangevlogen vanuit twee scenario's.

- Optie 1 is zoals het nu is, met dien verstande dat de gemeente straks niet meer beschikt over eigen technisch (ICT) beheer. Informatieveiligheid ('by design') en informatiemanagement zijn bepalende factoren bij het inrichten het informatielandschap dat de coöperatie wil (blijven) gebruiken.
- Optie 2 gaat uit van een grotendeels zelfstandig opererende coöperatie. Omdat de coöperatie klein van omvang is en nauwelijks een backoffice heeft zou ten opzichte van de huidige situatie het I&A voorzieningen niveau moeten worden teruggebracht naar een omvang die minder afhankelijkheden heeft met de gemeentelijke organisatie.

Op basis van de nu beschikbare informatie is optie 2 de beste keuze.

Thema	Omschrijving/doel	Actie	Trekker	Betrokken organisaties	Financiën	Wanneer gereed?
IV	Informatieveiligheid coöperatie organiseren.	Inventariseren huidige iv voorzieningen SD.	CISO/PO	Gemeente / coöperatie	p.m.	1 juli
IM	Noodzakelijke functionaliteiten van informatiesystemen vaststellen.	Analyseren applicatielandschap afgezet tegen taakstelling coöperatie.	Informatiemanager	Gemeente / Coöperatie	p.m.	1 juni
I&A	Groei-pad uitfasering gemeentelijke voorzieningen..	In lijn brengen van gemeentelijke I&A overdracht Veenendaal en afbouw gemeentelijke I&A dienstverlening tbv coöperatie.	Informatiemanager	Gemeente / IT leverancier / coöperatie	p.m.	1 augustus
I&A	Oriënteren in de markt voor oplossingen op basis van de cloud.	Offertes opvragen/ SLA	Informatiemanager	Gemeente / coöperatie	p.m.	1 juli
FM	Kosten I&A coöperatie inzichtelijk maken, gemeente draagt I&A budget over tbv project ICT Veenendaal.	Inventariseren directe en indirecte kosten.	Informatiemanager / financiële administratie	Gemeente / coöperatie	p.m.	1 augustus
I&A	Migreren van lokale ICT voorzieningen naar vergelijkbare cloud oplossingen.	Overdracht cloud oplossingen aan beheerorganisatie.	Informatiemanager/ IT leverancier / Hoofd Interne Dienstverlening	Gemeente / IT leverancier / coöperatie	p.m.	1 september

IV = informatieveiligheid, IM = informatiemanagement, I&A = informatisering en automatisering (ICT)

## **5. Argumentatie/onderbouwing**

Optie 1 lijkt een voor de hand liggende oplossing, ware het niet dat de gemeente straks niet meer beschikt over een eigen ICT. Dus geen ICT Helpdesk, geen ondersteuning op de werkplek, etc.. Alleen als hiervoor een oplossing komt is het een reële optie.

Optie 2 voorziet in de meest fundamentele I&A voorzieningen waarbij de gemeentelijke afhankelijkheden worden geminimaliseerd op het gebied van infrastructuur, hardware, software en diensten.

Vrijwel alle I&A-diensten worden extern ingehuurd, KA en telefonie worden afgenomen vanuit de cloud, i-veiligheid kan (bijvoorbeeld) BMC leveren zoals zij dit nu ook doen voor de gemeente. Kernapplicaties worden gebruikt door deze extern te benaderen (zoals nu al grotendeels wordt gedaan). Werkplekondersteuning en helpdesk kunnen worden ingekocht bij een leverancier.

Vanuit dit groeipad wordt geleidelijk afstand gedaan van gemeentelijke telefonie, voorzieningen ten aanzien van bedrijfscontinuïteit, Key2Klantcontact, DMS, Key2Financien, BI en Zaakgericht werken.

Deze optie voorziet bij de start van de Coöperatie nog in de huidige I&A voorzieningen maar volgt een uitvoeringsplan dat voorziet in het tijdig afbouwen van gemeentelijke afhankelijkheden en (zo nodig) deze vervangen door eigen oplossingen die beschikbaar zijn in de cloud en/of bij derden.

De genoemde tijdigheid heeft te maken met de voorgenomen gemeentelijke I&A herinrichting. De overheveling van Woudenbergse ICT naar de gemeente Veenendaal heeft op deze wijze een minimaal effect op de dienstverlening en bedrijfscontinuïteit van de Coöperatie.

## **6. Relatie met andere thema's/ontwikkeltafels**

Inhoudelijke taakstelling en 'governance' zijn bepalende factoren voor het inrichten van I&A. De uitdaging zal zijn om vanuit deze ontwikkeltafels aansluiting te vinden op de reële mogelijkheden van dit moment.

## **7. Risico's**

Het gemeentelijk faciliteren van I&A voorzieningen ten behoeve van de coöperatie brengt een aantal risico's met zich mee.

- Het is niet te verwachten dat de gemeente vanaf het 3<sup>e</sup> kwartaal 2017 nog beschikt over eigen ICT ondersteuning (werkplekbeheer, infrastructuur en KA ondersteuning).  
De bedoeling is om dit tegen die tijd in te huren bij de gemeente Veenendaal en het is op het moment van schrijven niet waarschijnlijk dat de coöperatie hier gebruik van kan maken, waardoor er geen ICT Helpdesk voor de coöperatie zal zijn.
- De draagkracht van de gemeente ten behoeve van de coöperatie zal onvoldoende blijken in geval van verstoring bedrijfsprocessen bij de huidige gemeentelijke complexiteit in het applicatielandschap zoals beschreven in bijlage 09.1 Architectuurplaat.
- De bedrijfscontinuïteit van de coöperatie ingeval van een crisis is iets dat

zelfstandig zal moeten worden ingevuld. De nu bekende Veenendaalse ontwerpkeuzes houden geen rekening met de coöperatie.

- Qua capaciteitsplanning moet rekening worden gehouden met diverse andere grote projecten zoals de gemeentelijke ICT samenwerking, het zaakgericht werken, overgang naar ander DMS en systeem voor Omgevingsdiensten (omgevingswet). Stuk voor stuk zijn dit projecten die de gemeentelijke bedrijfsvoering in de war kunnen brengen bij onvoldoende focus.
- Het is (intern en extern) gebleken dat informatieveiligheid en het sociaal domein een kwetsbare combinatie is.
- De bijdrage van ketenpartners is onduidelijk en om die reden een risico.
- In het format Mandaten wordt onder punt 6 als risico benoemd dat bij benoeming van medewerkers in de coöperatie de toegang tot ICT-voorzieningen aan moet sluiten (bv BRP en Suwinet).

## **8. Financiële gevolgen**

Het is nog te vroeg om alle financiële gevolgen in beeld te brengen. Omdat in ieder geval de ICT ondersteuning geregeld moet worden kunnen we hier al wel iets over zeggen. Indicatief zou voor ondersteuning minimaal een bedrag van 3500,- per maand (afhankelijk van de gewenste expertise) gereserveerd moeten worden.

Momenteel loopt er een verzoek voor globale kostenopgave bij een ICT leverancier die kan voorzien in optie 2. Naar verwachting is deze opgave 3 april beschikbaar.

De kosten worden in kaart gebracht op basis van 25 werkplekken en 30 medewerkers.

Gewenste diensten: werkplekbeheer en ondersteuning tbv KA, infrastructuur en e-mail (eigen domein).

## **9. Gevolgen voor de planning**

De planning van doelstellingen zoals die in het PvA staan vermeld zijn alleen haalbaar als niets tegenzit en de projectorganisatie zich meegaand opstelt op onderdelen als fasering, informatievoorziening en informatieveiligheid.

Onder tijdsdruk onoverzichtelijke elementen in de informatievoorziening (zie software/architectuur) en informatieveiligheid negeren, zijn vanuit een gemeentelijk belang niet acceptabel en kunnen invloed hebben op de planning. 'Privacy by design', eerst antwoord op de vraag en dan implementatie.

Eerder genoemde projecten (zie paragraaf 7. Risico's) kunnen de bedrijfsvoering van de gemeente negatief beïnvloeden. De gemeentelijke bedrijfsvoering mag niet lijden onder die van de coöperatie.

De planning moet hier rekening mee houden, gemeente Woudenberg heeft een beperkte capaciteit om veranderingen in de eigen organisatie te begeleiden. Opschalen van capaciteit kan een oplossing zijn om deze problematiek uit de weg te gaan.

## **10. Gevraagde besluiten**

Besluit:

1. Onderkennen beschreven risico's.
2. Keuze maken voor optie 2

## **11. Bijlagen**

Beschikbaar voor de projectleider:

1. Architectuurplaat met de belangrijkste informatiesystemen ten behoeve van de coöperatie.
2. Presentatie ten behoeve van oplossingsrichting en onderbouwing.