



Gemeente
Woudenberg

Collegeadvies Eigen initiatief

Besluitenregistratie:		Postregistratienummer : 221861	
11	13	Datum inboeken :	
Openbaar	Nee <i>Ja</i>	Internet	Nee
naar RAAD	Ja	OR	Nee
Communicatie	Nee	Europese regelgeving	Nee
via COMMISSIE	Nee		
Anders:			

Onderwerp : Integraal Huisvestingsplan onderwijs gemeente Woudenberg (IHP)

- Advies** : Akkoord gaan het opstellen van het IHP door PentaRho (Huisvesting & Organisatie);
- De kosten ad. € 17.000 worden gedekt uit de reserve huisvesting basisonderwijs;
 - De financiële consequenties worden verwerkt in de Zomernota 2019;
 - Dit collegeadvies als ingekomen stuk agenderen voor de eerstvolgende raadsvergadering.

Datum	Ambtenaar	Afdeling	Pho	Griffier	Afdelingshoofd
12-3-2019	A. van de Bovenkamp	ID	<i>[Handwritten Signature]</i>		<i>[Handwritten Signature]</i>

Additioneel Advies	Paraaf:
Beleid & Ontwikkeling	

	Conform advies	Bespreken	Datum	Opmerkingen
Burgemeester	<i>[Handwritten Signature]</i>		14/3	
Wethouder	<i>[Handwritten Signature]</i>		14/03	
Wethouder	<i>[Handwritten Signature]</i>		13/3	
Wethouder	<i>[Handwritten Signature]</i>		14/3	
Secretaris	<i>[Handwritten Signature]</i>		14/3	

Datum vergadering B&W:

Agendapunt:

Besluit:

15 MAR 2019

Retour naar afdeling op:

Ter archivering aangeboden op:

Inleiding

De gemeente Woudenberg is voornemens een Integraal Huisvestingsplan onderwijs (IHP) op te stellen voor de komende 16 jaar.

In de begroting 2019-2022 is bij 'overige ontwikkelingen' vermeld dat de PO-raad, VO-raad en de VNG recent drie belangrijke voorstellen hebben overhandigd aan het ministerie van Onderwijs. Eén van deze voorstellen betreft het verplicht stellen van een IHP voor gemeenten.

Centrale vraag

Is het college bereid een investeringskrediet beschikbaar te stellen voor het opstellen van een Integraal Huisvestingsplan onderwijs door PentaRho Huisvesting & Organisatie?

Beoogd resultaat (wat)

In oktober 2018 heeft Woudenberg een actuele leerlingenprognose laten maken voor de 5 scholen in Woudenberg. De scholen vallen onder 4 verschillende schoolbesturen, met uiteenlopende denominaties en/of onderwijsconcepten.

De actuele leerlingenprognose laat zien dat bij 2 scholen het aantal leerlingen is gestegen en is berekend dat bij deze scholen het aantal leerlingen de komende jaren zal blijven stijgen.

De gemeente wil in samenwerking met de schoolbesturen een Integraal Huisvestingsplan (IHP) opstellen, en kunnen inspelen op toekomstige maatschappelijk en onderwijskundige ontwikkelingen. Een belangrijke doelstelling is dat de gemeente streeft naar een beter inzicht in de (toekomstige) behoeften en mogelijkheden op het gebied van de onderwijshuisvesting in relatie tot andere beleidsterreinen en vastgoed. Dit moet leiden tot een betere beheersbaarheid van de investeringen op onderwijshuisvesting.

Kader

- Wet Primair Onderwijs
- Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Woudenberg 2015

Argumenten

Op basis van intern onderzoek en een referentie van de gemeente Bunschoten zijn PentaRho Huisvesting & Organisatie en M3V uitgenodigd voor een oriënterend gesprek. Beide partijen hebben uitgebreide ervaring met het opstellen van een IHP voor gemeenten.

Naar aanleiding van dit gesprek is aan beide partijen gevraagd een offerte uit te brengen.

Beide partijen hebben een offerte uitgebracht. Deze offertes zijn door de projectgroep, bestaande uit Marleen Treep (wethouder Onderwijs), Renate Hilderink (beleidsadviseur Sociaal Domein) en Aart van de Bovenkamp (afdelingshoofd Interne Dienstverlening) als volgt beoordeeld:

	PentaRho	M3V	
Kennismakingsgesprek/presentatie	++	+	
Plan van Aanpak	++	+	+ = voldoende
Deskundigheid/ervaring	+	++	++ = goed
Werken met moderne communicatiemiddelen	+	++	
Prijs	++	+	
Totaalbeeld	++	+	

Beide partijen zijn volgens de projectgroep geschikt om een IHP op te stellen voor de gemeente Woudenberg. PentaRho Huisvesting & Organisatie komt iets beter uit de totale beoordeling vanwege hun Plan van Aanpak en de prijs. Vooral het Plan van Aanpak is een zwaarwegende factor in de totale beoordeling.

Het Plan van Aanpak van PentaRho sluit meer aan bij de Woudenbergse situatie. De projectgroep verwacht met dit Plan van Aanpak meer draagvlak bij de 5 scholen te krijgen voor het IHP aangezien in het proces van PentaRho eerst met alle scholen bilaterale gesprekken worden gevoerd. Daarna wordt gezamenlijk een inhoudelijk en richtinggevend kader geformuleerd. De andere partij M3V werkt alleen met brede interactieve werkbijeenkomsten.

Duurzaamheid

Duurzaamheid vormt een belangrijk onderdeel van het nog op te stellen IHP. Hierbij moeten we denken aan:

- Duurzaam bouwen
- Financiële weerbaarheid
- Energieverbruik
- Arbeidsomstandigheden
- Gezondheid

Draagvlak

Bij de schoolbesturen is draagvlak voor het opstellen van een IHP. De uitkomsten van de recente leerlingenprognoses laten zien dat het wenselijk is een IHP op te stellen zodat o.a. kan worden ingespeeld op de stijgende aantal leerlingen bij in ieder geval 2 van de 5 scholen de komende jaren.

Beoogd resultaat (hoe)

Een gedragen IHP dat zicht geeft op de maatregelen, voor een periode van 16 jaar, welke nodig zijn om te komen tot een toekomstbestendig en duurzaam voorzieningenplan voor het onderwijs in de gemeente Woudenberg.

Financiële consequenties

In de raadsvergadering van 24 januari 2019 heeft wethouder Marleen Treep de raad geïnformeerd over het opstellen van het IHP.

De offerte van PentaRho bedraagt € 14.960 (excl. BTW). Daarnaast houden we rekening met onvoorzien uitgaven voor een bedrag van € 2.040. Wij stellen voor een investeringskrediet beschikbaar te stellen van € 17.000.

Uitgaven	Afwijking t.o.v. begroting (€)	Programma/ Product	Incidenteel/ Structureel	Rapporteren aan raad d.m.v.
€ 17.000	€ 0	1. Samenleving	Incidenteel	Zomernota

Dekking

De kosten voor het opstellen van het IHP ad. € 17.000 kunnen worden gedekt uit de reserve huisvesting basisonderwijs. Op dit moment zit er ruimte in deze reserve om de investering te kunnen dekken.

We stellen voor de investering en de dekking van € 17.000 te verwerken in de Zomernota 2019 (raad september 2019).

Aanpak/uitvoering

Na akkoord van het college kan dit advies als ingekomen stuk geagendeerd worden voor de eerstvolgende raadsvergadering.

Daarnaast zullen PentaRho en M3V op de hoogte worden gebracht van het besluit om PentaRho de opdracht te gunnen voor het opstellen van het IHP.

De projectleider (Aart van de Bovenkamp) zal in overleg met PentaRho een definitieve planning maken voor dit project. We verwachten dit project af te ronden na de zomervakantie 2019.

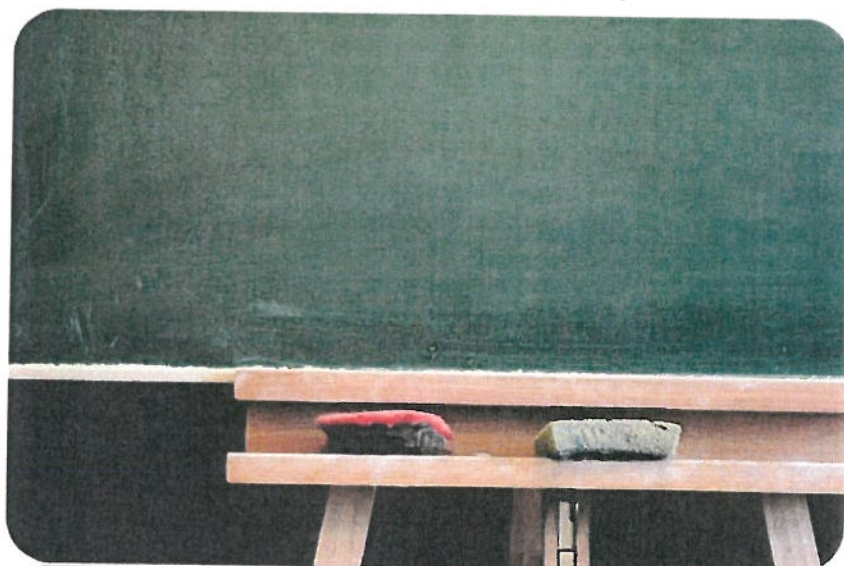
Communicatie

Na besluitvorming door het college worden de schooldirecteuren geïnformeerd over welke externe partij het IHP gaat opstellen.

Bijlage(n)

- Offerte PentaRho Huisvesting & Organisatie

Plan van aanpak IHP 2020-2035 Gemeente Woudenberg



Opdrachtgever Gemeente Woudenberg
Opgesteld door Joyce Jansen en Marieke Stevering-Rutten
Kenmerk U19059
Datum 6 februari 2019

Een woord vooraf

Geachte heer Van de Bovenkamp,

Allereerst willen wij u hartelijk danken voor uw offerteverzoek. Wij zien ernaar uit om met gedrevenheid en enthousiasme aan de slag te mogen gaan met het realiseren van een Integraal Huisvestingsplan onderwijs voor de gemeente Woudenberg!

Uw verzoek past uitstekend bij het profiel van ons bureau: een landelijk opererend adviesbureau op het gebied van organisatieontwikkeling, (onderwijs)huisvesting en financiering. Huisvesting, organisatie en financiering zijn niet los van elkaar te zien. Daarom hebben wij deze expertises gebundeld in één bureau. Dat is *uniek* in Nederland. Wij benaderen uw vraagstuk altijd integraal en vanuit verschillende invalshoeken. U krijgt onze maximale ondersteuning bij het maken van haalbare en betaalbare keuzes.

Mocht u naar aanleiding van onze offerte vragen hebben, dan kunt u uiteraard contact opnemen met Marieke Stevering-Rutten op telefoonnummer 06 - 466 12 484.

Met vriendelijke groet.

Jan Roelofs

Bijlage: algemene voorwaarden

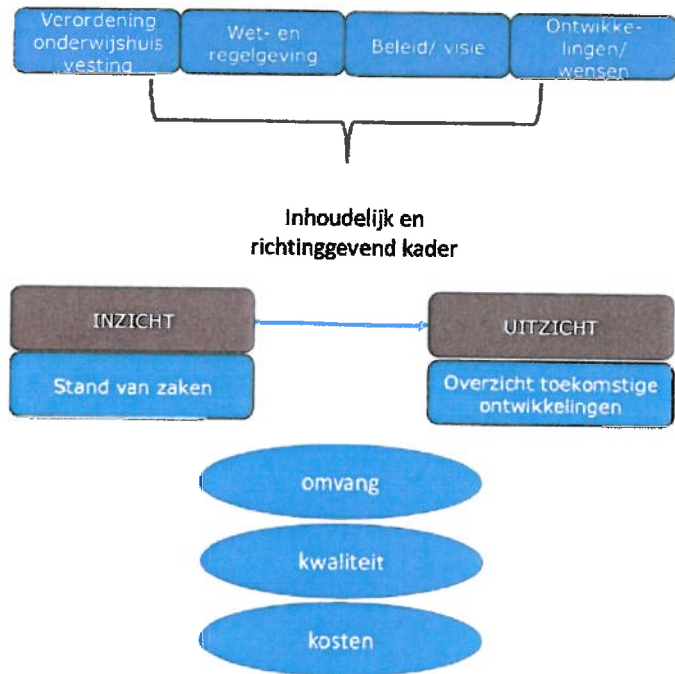
1 Inleiding

1.1 Vraagstelling

De gemeente Woudenberg is voornemens opdracht te verstrekken voor het opstellen van een Integraal Huisvestingsplan onderwijs (IHP) voor de komende vijftien jaar.

Het doel van het IHP is het verkrijgen van *inzicht* en *uitzicht*. Inzicht in de huidige en toekomstige kaders vanuit wet- en regelgeving. Maar ook inzicht in het relevante beleid van de gemeente inzake onderwerpen die een relatie hebben met onderwijshuisvesting, zoals bijvoorbeeld duurzaamheid, welzijn en (jeugd)zorg. Ook is het belangrijk om inzicht te krijgen in de visie van de schoolbesturen op deze thema's.

Al deze zaken vormen een inhoudelijk en richtinggevend kader dat de brug kan slaan tussen de huidige fysieke stand van zaken in de onderwijshuisvesting en de wenselijke ontwikkelingen. Het gaat daarbij om capaciteit en kwaliteit, maar bijvoorbeeld ook om samenwerking tussen en met andere sectoren en beleidsterreinen. Bijvoorbeeld een doorgaande leerlijn tussen kinderopvang en basisonderwijs. Het IHP geeft inzicht in de huidige stand van zaken en uitzicht op de gewenste toekomstige ontwikkelingen op het gebied van omvang, kwaliteit en kosten binnen het inhoudelijk en richtinggevend kader.



1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk stellen we ons bureau en het projectteam graag verder aan u voor. In hoofdstuk 3 beschrijven we ons plan van aanpak. In hoofdstuk 4 geven we enkele referenties en in hoofdstuk 5 gaan we in op de planning en de kosten.

2 PentaRho

In dit hoofdstuk geven we aan *wie* we zijn, *wat* we doen en *waarom* wij de meest geschikte partij zijn voor deze opdracht.

2.1 PentaRho, ruimte om te zijn

PentaRho staat voor samenhang in Ruimte, Huisvesting en Organisatie. Organisatie gaat vooraf aan 'ruimte om te zijn'. Huisvesting en ruimtelijk beleid ondersteunen de inhoudelijke en organisatorische ambities. De kern van onze visie is dat huisvesting een middel is om inhoudelijke c.q. onderwijskundige en maatschappelijke doelen te realiseren, oftewel: inhoud voorop!

PentaRho onderscheidt zich ten opzichte van andere adviesbureaus door haar integrale visie op organisatie- en huisvestingsvraagstukken.

Wij ondersteunen maatschappelijke organisaties, met name onderwijsorganisaties en gemeenten, bij het waarmaken van hun ambities en het organiseren en creëren van 'ruimte om te zijn'. Onze adviseurs verbinden financiering, ruimte, organisatie én de mensen in een organisatie. Ze zijn gericht op een plezierige samenwerking met u en alle betrokkenen in een project.

"De adviseurs van PentaRho staan neutraal tussen de partijen en hebben het voor elkaar gekregen om alle betrokkenen op één lijn te krijgen."

Gemeente Wijdemeren

Wij helpen onze opdrachtgevers verder als het gaat om visie, haalbare concepten, kansen voor samenwerking, alternatieve financiering en efficiency. Opdrachtgevers waarderen onze transparante en persoonlijke aanpak, betrokkenheid, durf om vernieuwend te denken en onze resultaatgerichtheid.

2.2 Ons team

Adviseren over onderwijshuisvesting en onderwijskundige organisatieontwikkeling is ons bestaansrecht. Dit doen wij met circa 25 adviseurs die allen een hogere beroepsopleiding hebben afgerond dan wel universitair geschoold zijn. De achtergronden en opleidingen

"Het is erg prettig dat we gebruik kunnen maken van verschillende expertises binnen één bureau. De samenwerking verloopt iedere keer prima. De adviseurs handelen adequaat en het contact is plezierig."

Veluwse Onderwijsgroep

variëren van bouwkundig tot onderwijskundig en van bedrijfskundig tot sociaalgeografisch. De expertises en uitgevoerde opdrachten van onze adviseurs variëren van haalbaarheidsstudies en bouwprojectmanagement tot aan het begeleiden van fusietrajecten en procesmanagement in het kader van leerlingendaling. Met deze unieke

samenstelling van professionals zijn we in staat om een passend antwoord te geven op de door u gestelde vragen. Door de omvang van ons team beschikken we over voldoende back-up mocht er onverhoopt toch iemand uit uw PentaRho-team - om welke reden dan ook - niet langer beschikbaar zijn.

Graag stellen wij **Marieke Stevering-Rutten** en **Joyce Jansen** aan u voor. Zij vormen een beproefd team dat al samen aan projecten heeft gewerkt. Zij vullen elkaars expertises aan en zijn uitstekend op elkaar ingespeeld.

Marieke is uw projectleider. Zij werkt als senior adviseur bij ons bureau en heeft zeer uitgebreide ervaring als het gaat om huisvesting van maatschappelijke functies, met een nadruk op onderwijs en kinderopvang. Relevante wetgeving kent zij op haar duimpje. Haar achtergrond als onderwijskundige komt nadrukkelijk van pas. Zij is gewend om in een politiek bestuurlijke omgeving, waarin de belangen kunnen verschillen, te opereren. Marieke is resultaatgericht en vindt het een uitdaging om de neuzen in een project dezelfde kant op te krijgen.



Binnen dit project werkt Marieke samen met **Joyce**. Joyce werkt als medior adviseur bij ons bureau. Al in haar werk als architect heeft Joyce zich gericht op het creëren van meerwaarde voor de gebruikers van het gebouw. Daarnaast heeft ze zich breed georiënteerd, waardoor zij als huisvestingsadviseur bij PentaRho in staat is mee te denken in alle fasen van een huisvestingstraject. Joyce weet, met een positieve, open instelling en doortastende benadering, het vertrouwen van betrokkenen te winnen. Zij is met haar onderzoekende aard een plezierige sparringpartner.

Voor meer informatie over ons team en voor de cv's van onze adviseurs, verwijzen wij u graag naar onze [website](#).

3 Plan van Aanpak

In dit hoofdstuk geven we in zes stappen ons plan van aanpak weer om te komen tot het IHP.



3.1 Startgesprek

Bij de start van een project vinden wij het prettig om te beginnen met een gesprek met de opdrachtgever, in dit geval de gemeente Woudenberg. Op die manier kunnen de kaders van de opdracht vastgelegd worden, kan informatie uitgewisseld worden en kan de projectorganisatie ingericht worden.

Het resultaat van deze stap is een duidelijk kader voor het uitvoeren van het project om te komen tot een gedegen resultaat.

3.2 Analyse informatie

De volgende stap is het analyseren van informatie in relatie tot onderwijshuisvesting. Het gaat hierbij om:

- de leerlingentellingen van de afgelopen jaren;
- de leerlingenprognoses;
- de onderwijscapaciteit (aangeleverd door de gemeente in m² bvo);
- de conditie van de gebouwen en MJOP's (indien beschikbaar);
- de bouwjaren (aangeleverd door de gemeente);
- relevante beleidsstukken op het gebied van (aangeleverd door de gemeente):
 - onderwijs
 - jeugdbeleid
 - voor- en vroegschoolse educatie
 - welzijn
 - jeugdzorg
 - duurzaamheid
- verordening voorzieningen huisvesting onderwijs;
- andere relevante informatie.

Door deze informatie te analyseren ontstaat zich op de lokale situatie, die nodig is om de rest van het project op een goede en passende manier in te vullen.

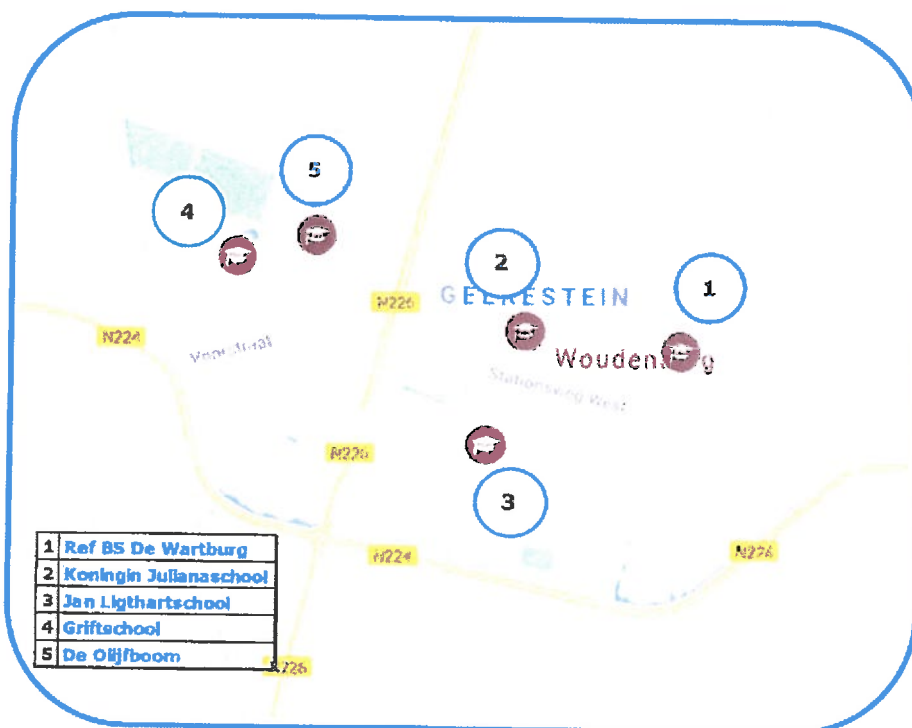
Het resultaat van deze stap is zicht op alle benodigde feitelijke gegevens en het inhoudelijk beleid vanuit de gemeente.

3.3 Bilaterale gesprekken sleutelfiguren

De volgende stap is het voeren van bilaterale gesprekken met alle schoolbesturen. We zijn in deze offerte uitgegaan van vier gesprekken met (vertegenwoordigers van) de volgende schoolbesturen:

1. Vereniging basisonderwijs op gereformeerde grondslag Scherpenzeel/Woudenberg
2. Stichting PCO Gelderse Vallei
3. Stichting Eem-Vallei Educatief
4. VPCO De Viermaster

Op onderstaande kaart staan de vijf scholen in de gemeente Woudenberg, welke onder bovenstaande schoolbesturen vallen.



Tevens voeren wij een gesprek met vertegenwoordigers van de gemeente Woudenberg van de verschillende beleidsterreinen. Graag bepalen we in overleg met u in welke samenstelling dit gesprek plaatsvindt.

Voor de gesprekken stellen we een gespreksleidraad op die van tevoren wordt toegestuurd. Hierin staan alle onderwerpen die wat ons betreft in de gesprekken aan de orde dienen te komen. Door de leidraad van tevoren op te sturen, kan de gesprekstijd effectief worden gebruikt. De gesprekken zijn vooral bedoeld om helder te krijgen welke visie partijen hebben op onderwijs en aan onderwijs gerelateerde thema's, zoals samenwerking met

opvang, passend onderwijs, samenwerking tussen onderwijssectoren, maar ook duurzaamheid en de rolverdeling tussen gemeente en schoolbesturen komen aan bod.

In de gesprekken met de schoolbesturen wordt daarnaast ook specifiek ingegaan op de functionele en technische staat van de gebouwen en vraagstukken die er zijn. In het gesprek met de gemeente wordt, naast de inhoudelijke thema's, ook specifiek ingegaan op het financiële kader, zijnde de investeringsruimte voor het IHP.

Het resultaat van deze stap is zicht op de gemeentelijke en schoolbestuurlijke visies, standpunten en vraagstukken. Tevens ontstaat er zicht op eventuele verschillen in visie op de inhoudelijke thema's.

3.4 Visieontwikkeling

Op basis van de informatieanalyse en de bilaterale gesprekken wordt in brede samenstelling het inhoudelijk en richtinggevend kader geformuleerd in een visiebijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomst brengen we de verschillende visies van schoolbesturen en gemeente samen en proberen we te komen tot een gedragen visie op hoofdlijnen. Dit is van belang voor de keuzes die gemaakt moeten worden ten aanzien van de onderwijshuisvesting. De thema's die in ieder geval aan de orde komen in de bilaterale gesprekken en in deze visiebijeenkomst zijn:

- doorgaande leer- en ontwikkellijn
- spreiding
- rol van onderwijs in jeugd- en welzijnsbeleid
- passend onderwijs
- duurzaamheid
- rolverdeling schoolbesturen en gemeente

De uitkomsten van de visiebijeenkomst en de bilaterale gesprekken worden door ons vertaald naar een kadernota. Deze kadernota wordt besproken en vormt de basis voor de volgende stap.

Het resultaat van deze stap is een kader, of visie, welke de basis vormt voor het IHP.

3.5 Scenario-ontwikkeling

In deze stap gaan we, in een tweetal sessies samen met schoolbesturen en gemeente, aan de slag om tot scenario's te komen voor de vraagstukken die er zijn. Deze vraagstukken volgen uit de discrepantie tussen de visie (gewenste ontwikkeling) en de huidige situatie. Tijdens deze sessies worden verbindingen gelegd om te komen tot aansluitende oplossingen. Voor de eerste sessie krijgen alle besturen de concept kadernota uit de vorige stap opgestuurd en kunnen zij daar op reageren. Tijdens de eerste sessie wordt de kadernota vastgesteld en wordt vanuit daar nagedacht over mogelijke scenario's voor de vraagstukken die er uit voortkomen.

In de bijeenkomsten is het van groot belang dat alle betrokkenen 'out of the box' naar de toekomstige situatie kunnen kijken. Hierbij is het nodig dat betrokkenen over de grenzen van bijvoorbeeld hun eigen organisatie kunnen kijken; dit alles vanuit het belang van het kind/de leerling in de gemeente Woudenberg. Onze rol in deze bijeenkomsten is die van Inspirator en regisseur.

Bij de scenario-ontwikkeling kijken we niet alleen naar de individuele schoollocatie, maar ook naar de verschillende wijken, gekoppeld aan de inhoudelijke thema's. In deze sessies wordt ook de verwachte groei van het aantal leerlingen als gevolg van woningbouw meegenomen.

Uiteindelijk wordt per vraagstuk een voorkeursscenario geformuleerd.

Het resultaat van deze stap is een overzicht van diverse scenario's per wijk met daarbij, op basis van een objectieve analyse met de schoolbesturen en de gemeente, één of enkele voorkeursscenario's.

3.6 Meerjarenuitvoeringsplan en meerjareninvesteringsplan

Uit de stap van scenario-ontwikkeling ontstaat een meerjarenuitvoeringsplan dat moet worden vertaald naar een meerjareninvesteringsplan voor de periode 2020-2035. Wanneer er een discrepantie zit tussen het financieel kader en het gewenste meerjarenuitvoeringsplan, zoeken wij samen met u naar oplossingen om projecten toch financieel haalbaar te maken. Financieel wordt er ook een doorkijk gegeven voor de komende 60 jaar. Op die manier ontstaat er een beeld van de benodigde investeringen, ook voor de lange termijn. Hiervoor is het noodzakelijk dat van alle panden de bouwjaren en boekwaarden (staat C gemeentebegroting) beschikbaar zijn.

Het resultaat van deze stap is een financieel overzicht van de te verwachte kosten voor de onderwijshuisvesting in Woudenberg voor de jaren 2020 tot en met 2035 en een globale doorkijk naar 60 jaar. Voor de eerste vier jaar is het plan kaderstellend.

3.7 Opstellen IHP

Op basis van al deze stappen wordt het IHP opgesteld. Dit IHP bestaat uit de gezamenlijk overeengekomen inhoudelijke en richtinggevende kaders (kadernota), een overzicht van de actuele situatie per school, en de voorkeursscenario's met het bijbehorende meerjarenuitvoerings- en investeringsplan.

Het concept-IHP wordt besproken met de gemeente en vervolgens met de schoolbesturen. Na deze overleggen wordt het document - waar nodig - aangepast en ter besluitvorming voorgelegd aan het op overeenstemming gericht overleg (OOGO) van de gemeente Woudenberg.

Onze rapporten kenmerken zich door een heldere schrijfstijl en worden ondersteund met duidelijke grafieken, tabellen en kaarten. We houden bij het opstellen van onze rapporten rekening met de diverse gremia die de rapporten lezen (bijvoorbeeld schoolbesturen, collegeleden, raadsleden, etc.).

Het resultaat van deze stap is een gedragen IHP dat zicht geeft op de maatregelen, voor een periode van vijftien jaar, welke nodig zijn om te komen tot een toekomstbestendig en duurzaam voorzieningenplan voor het onderwijs in de gemeente Woudenberg.

4 Referenties

In de loop der jaren hebben we verscheidende Integrale Huisvestingsplannen opgesteld voor diverse gemeenten van diverse omvang, zowel in stedelijk als in landelijk gebied. Ook hebben wij in het kader van de procesbegeleiding leerlingendaling in regio's schoolbesturen en gemeenten ondersteund bij spreidingsvraagstukken, samenwerkingsvraagstukken en het herstellen van de balans tussen vraag naar, en aanbod van, onderwijs. Voorbeelden van trajecten zijn:

- IHP PO gemeente Zaltbommel
- IHP PO gemeente Maasdriel
- IHP PO, (V)SO en VO gemeente Doetinchem
- IHP PO, (V)SO en VO gemeente Sint-Michielsgestel (bijna afgerond)
- IHP PO, (V)SO en VO gemeente Boxtel (lopend)

Bij de genoemde projecten was Marieke projectleider.

5 Kosten en planning

De beschreven werkzaamheden kunnen wij uitvoeren voor een totaalbedrag van € 14.960,= exclusief btw en inclusief overige kosten. In de volgende tabel zijn de uren en kosten per onderdeel weergegeven.

Uren en kosten IHP gemeente Woudenberg			
onderdeel	werkzaamheden	uren	kosten*
Startgesprek	gesprek opdrachtgever (1)	4	€ 460,00
Deskstudie informatie	prognoses, capaciteit, beleid	12	€ 1.320,00
Bilaterale gesprekken	opstellen gespreksleidraad	4	€ 460,00
	gesprekken schoolbesturen (4)	16	€ 1.840,00
	gesprek gemeente (1)	4	€ 460,00
Visieontwikkeling	visiebijeenkomst	10	€ 1.120,00
	visiedocument (incl. afstemming gemeente)	8	€ 860,00
	bespreken visiedocument	4	€ 460,00
Scenario-ontwikkeling	sessie schoolbesturen (2)	16	€ 1.780,00
MUP en MIP	MUP (1)	20	€ 2.120,00
	MIP (incl. afstemming gemeente)	8	€ 980,00
IHP	concept eindrapport (incl. afstemming gemeente)	12	€ 1.320,00
	bespreken IHP	4	€ 460,00
	aanpassingen	6	€ 660,00
	OOGO en afronden	6	€ 660,00
TOTAAL		134	€ 14.960,00

* Genoemde kosten gelden exclusief btw.

In onze offerte gaan wij ervan uit dat de in paragraaf 3.2 en 3.6 gevraagde informatie beschikbaar is bij de start van dit project. Extra werkzaamheden worden, alleen na uw goedkeuring, verrekend tegen een uurtarief van € 130,= (senior adviseur) of € 100,= (medior adviseur), beiden exclusief btw.

