

<b>Rapportageformulier werkatelier</b>		<b>Datum: oktober 2019</b>
Naam werkatelier	Statushouders	
Thema	Statushouders	
<b>1. Inleiding</b>		
<p>Aanleiding voor dit werkatelier is dat veel vergunninghouders kampen met psychosociale klachten, en het beroep op (specialistische) ondersteuning daarvoor hoog is. Met dit werkatelier inventariseren we wat er allemaal gebeurt voor deze doelgroep en wat nog aanvullend kan worden opgezet zodat de integratie beter verloopt en het beroep op (specialistische) begeleiding vermindert.</p>		
<b>2. Omschrijving voortgang per thema</b>		
<p>Vanuit de Coöperatie is het werkatelier "statushouders" gevormd. Aanvankelijk was de opdracht voor dit werkatelier het bevorderen van de integratie van statushouders. Gaandeweg werd de opdracht uitgebreid met het onderdeel van verminderen van het beroep op (specialistische) begeleiding. Aanleiding is dat veel vergunninghouders kampen met psychosociale klachten en het beroep op (specialistische) ondersteuning daarvoor hoog is. We hebben geïnventariseerd wat er gebeurt voor de doelgroep en wat nog aanvullend zou kunnen worden opgezet zodat integratie beter verloopt en het beroep op (specialistische) begeleiding vermindert.</p> <p>Wat betreft specialistische begeleiding is navraag gedaan bij het Sociaal Team. Als het gaat om de aard van de cases waarvoor specialistische begeleiding aan statushouders wordt ingezet, geldt dat de taal- en cultuurbarrière in combinatie met psychosociale problematiek aanleiding voor doorverwijzing is. Ook is er de werkafpraak binnen het Sociaal Team dat begeleiding die meer dan enkele uren per week vraagt, wordt doorgezet naar specialistische voorziening, zoals DIH en Konmak.</p> <p>Wat opvalt is dat de ingezette begeleiding langdurig van aard is, namelijk variërend van een half jaar tot 22 maanden. Ook het aantal uren hulp per week is hoog, namelijk 5 a 6 uur per week. Na doorverwijzing behoudt het Sociaal Team de regie. Als werkatelier hebben we open vragen over de wijze waarop deze regie gevoerd wordt en over de mate waarin volgens een plan van aanpak gewerkt wordt. Mogelijkerwijs biedt dit mogelijkheden om door strakker te sturen minder en kortdurender begeleiding in te zetten.</p> <p>Er zijn veel activiteiten rondom statushouders waardoor weinig mensen het totaaloverzicht hebben. De problematiek van statushouders is dusdanig groot en/of complex, dat deze niet (deels) opgelost wordt ook als de integratie beter verloopt. De ingezette specialistische begeleiding is langdurig en veel uren per week. De vraag is in welke mate planmatig toegewerkt wordt naar vermindering van begeleiding en op welke wijze daar regie op wordt gevoerd. Dat brengt ons tot het volgende advies:</p>		
<p>1. Ga na of instanties goed declareren. We zijn verbaasd over declaraties van 2 jaar</p>		

lang van 6 uur per week. Ook blijkt soms dat 100% van de beschikking wordt gedeclareerd wat niet logisch is en bij andere aanbieders ook niet of nauwelijks voorkomt. Hierover is door de gemeente als inkoper reeds navraag gedaan. Ons advies is om te onderzoeken welk antwoord hier op komt.

2. We zien overlap in hulpaanbod en dat willen we voorkomen. Het is van belang dat nagegaan wordt bij DIH en Konmak wat er valt onder de hulpverlening die ze bieden. Is duidelijk bij inkoop wat ze leveren? Ons advies aan het Sociaal Team is om meer contact te leggen tussen Vluchtelingenwerk, DIH/Konmak en andere betrokken partijen. Organiseer voor iedere nieuwe 'klant' een multidisciplinair overleg (telefonisch of persoonlijk) en stem daarin duidelijk ieders rol af zodat dubbelingen worden voorkomen, en goedkopere hulp wordt ingezet waar mogelijk.
3. Stel een duidelijk werkproces op voor het Sociaal Team met daarin in elk geval: plan van aanpak, doelstellingen, indicatoren, tussentijdse evaluatie en multidisciplinair overleg waarin de taken verdeeld worden. Het is belangrijk dat af en toe stil wordt gestaan bij de vraag: wat hebben we gedaan en heeft het geholpen?

Met dit advies denken wij dat we als werkatelier aan het eind van onze opdracht zijn gekomen. Wij zijn nog bezig met het regelen van een of enkele interviews met statushouders in de Woudenberger om de integratie proberen te vergroten, maar hierbij hebben zich diverse malen belemmeringen voorgedaan waardoor dit nog niet gerealiseerd is.

De project- en stuurgroep maatregelen kan de voortgang omtrent de adviezen blijven monitoren en indien nodig de ALV vragen om de het werkatelier weer op te starten.

### **3. Relatie met andere thema's/ontwikkeltafels**

- Formulierenbrigade: de vele vragen rondom post en administratie van statushouders vormen mede aanleiding om een formulierenbrigade op te richten.
- Werkatelier alternatieven ambulante zorg: dit werkatelier heeft het idee om buurtcoaches aan te stellen.

### **4. Risico's**

- a. Er zijn veel kleine activiteiten rondom statushouders waardoor weinig mensen het totaaloverzicht hebben
- b. De problematiek van statushouders is dusdanig groot en/of complex, dat deze niet (deels) opgelost worden ook als de integratie beter verloopt.

### **5. Financiële gevolgen**

-

### **6. Gevolgen voor de planning**

-

### **7. Gevraagde besluiten**

-

### **8. Bijlagen**

-