

Actielijst raad(scommissie) tot en met 14-1-2025

Punt	Datum Toezegging	Actie	Portefeuillehouder	Geplande afdoening	Producten en wijze van informeren	Afgedaan/stand van zaken
1.	05-10-2021	Herinrichting Nico Bergsteijnweg: het college laat monitoren of de beoogde doelstelling met dit ontwerp wordt bereikt (houden mensen zich aan de snelheid? Zijn er voldoende parkeerplekken? Is de voetgangersoversteekplaats (bij de Ekris) voldoende? Wordt het fietsgebruik gestimuleerd door de fietsstraat van oost naar west?)	Wethouder Boeve - de Kruif	Q3 2025 (2,5 jaar na oplevering)	- Het onderzoek naar de genoemde zaken wordt in Mei 2025 uitgevoerd (2,5 jaar na oplevering). Het onderzoek zal breder worden getrokken door de gehele Nico Bergsteijnweg en de kruising met de stationsweg West mee te nemen in de evaluatie. - De resultaten zullen via ingekomen stukken worden gedeeld.	Nieuwe planning vanwege heroverweging insteek evaluatie en prioritering.
2.	9-11-2021	Onderzoek naar mogelijkheden ja-ja-sticker wordt toegezegd.	Wethouder Boeve - de Kruif	Q2 2025	Bezien wordt of kan worden aangesloten op de landelijke regeling InMijnBus en gebruik te gaan maken digitale brievenbusstickers. In het Uitwerkingsplan grondstoffenbeleid 2024-2025 is dit onderwerp opgenomen. (maatregel 5) De uitwerking vindt plaats vanaf Q4 2024. Naar verwachting is dit Q2 2025 afgerond waarna de raad geïnformeerd worden.	Loopt
3.	06-12-2022	Rechtmatigheidsverantwoording Wethouder Molenaar zegt toe inhoud te willen geven aan de wens vanuit de raadscommissie om betrokken te zijn bij deze nieuwe manier van werken en het lerend vermogen van het college en de ambtelijke organisatie. Het college komt ook met een ureninschatting wat deze nieuwe manier van werken ons kost.	Wethouder Molenaar	Q4 2023	In dit auditcommissie is dit bij de bespreking van de jaarrekening 2023 aan de orde geweest. Het is nu nog niet mogelijk om een ureninschatting te geven. Na afronding jaarrekening 2024 zal een globale ureninschatting aan de raad worden verstrekt. Blijft dus een actiepoint en nog op de actielijst staan.	Loopt
4.	16-05-2023	Implementeren nieuw participatiebeleid: Zodra de projectleider gestart is, zal het college een reactie geven op de vraag hoe en in hoeverre tegemoet gekomen wordt aan de wensen en bedenkingen van de raad.	Wethouder Boeve - de Kruif	Nnb	De gemeenteraad is geïnformeerd via de ingekomen stukkenlijst van 30 mei 2024 over het vervolg van het proces. In Q1 2025 wordt een voorstel aan de raad gezonden. Tussentijds zal de raad worden geïnformeerd als dat nodig is.	Loopt
5.	10-10-2023	De wethouder zegt toe dat volgend jaar duurzaamheid, dat nu in allerlei plannen verwerkt is, dan integraal op de begroting zal staan.	Wethouder Boeve - de Kruif	Q3 2024	Dit wordt verwerkt in de begrotingsteksten, programma 4	Loopt

Actielijst raad(scommissie) tot en met 14-1-2025

6.	07-11-2023	De wethouder zegt toe richting een dekkingsplan de onderbouwingen van de cijfers voor een toekomstbestendig cultuurhuis in een bepaalde vorm van geheimhouding te zullen delen met de raad. De wethouder zegt toe in de dekkingsplannen voor een toekomstbestendig cultuurhuis woningbouw mee te zullen nemen.	Wethouder Molenaar	Q4 2024	De stukken zijn aan de raad verstrekt bij de behandeling van het vervolgonderzoek businesscase Cultuurhuis (raadsvergadering febr 2025).	Afgerond
			Wethouder Molenaar	Q4 2024	Idem	Afgerond
	23-11-2023	Wethouder Molenaar zegt toe dat de dekkingsplannen (Cultuurhuis) van scenario's 1 en 3 tegelijkertijd aan de raad voorgelegd zullen worden.	Wethouder Molenaar	Q3 2024	Idem	Afgerond Advies griffier: deze acties als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
7.	06-12-2023	Inclusiepanel Speerpuntennotitie delen met de raad na akkoord van het inclusiepanel.	Wethouder Dekker	Q4 2024	Het inclusiepanel is gestart en is al meermaals bij elkaar gekomen. Er is ook veelvuldig ambtelijk contact met de voorzitter en het panel. Het panel gaat zelf aan de slag met de inhoud; daarover rapporteren wij aan de gemeenteraad. Voorstel om dit actiepunt te verwijderen na een eerste rapportage.	De rapportage van het toegankelijkheidspanel zit bij de ingekomen stukken van de raad van 20 februari. Het voorstel is om dit punt nu als afgedaan te beschouwen. Advies griffier: deze actie als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
8.	06-12-2023	Paaltjes voetpad Zegheweg Plaatsing van de paaltjes bespreken met het inclusiepanel.	Wethouder Boeve – de Kruif	Q1 2024	In de vastgestelde notulen van de bijeenkomst met het inclusiepanel op 18 september is er een schriftelijk akkoord gegeven om de situatie met de paaltjes te laten zoals deze nu is.	afgerond
9.	06-12-2023	Woonvisie 1. In 2024 een nieuw woonbehoefteonderzoek houden. 2. Daarbij de aanbeveling, om meer jongeren te betrekken bij het woonbehoefte-onderzoek, meenemen. 3. Plan van aanpak, waarin best practices in het land meegenomen worden, met daarin ook de rol van de doorstroommakelaar, aan de raad aanbieden. 4. Aan Omnia vragen te bezien waarom een woning afgewezen wordt.	Wethouder Dekker	Q1 2025	Punt 1: is afgerond. Punt 2: Het woonbehoefte onderzoek bevat een evenredig aantal jongeren. Punt 3: Dit plan van aanpak is in wording en wordt opgenomen in de prestatieafspraken met Omnia voor verdere uitwerking. Het woonbehoefte onderzoek zal ter hand worden genomen. Punten 4, 5 en 6 zijn aan Omnia gevraagd. Spelregels kunnen worden verstrekt aan de gemeenteraad middels een memo. Dit zal via de voortgangsrapportages in Q1 gemonitord worden. Hiervoor is op dit moment geen ambtelijke capaciteit. Dit is in eerste instantie een taak	Advies griffier: deze actie (punt 1) als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.

Actielijst raad(scommissie) tot en met 14-1-2025

	21-12-2023 14-1-2025	5. Het met de verhouding van de percentages van goedkope huurwoningen 'spelen' door laten rekenen. 6. Terugkomen op het feit dat voor één bepaalde woning 800 reacties kwamen. 1. de extra mogelijkheden die de nieuwe huisvestingswet biedt voor sociale huur benutten. Aan Omnia Wonen doorgeven dat de raad de openstaande vragen voor Omnia tijdens de geplande informatiebijeenkomst wil behandelen.			van de woningbouwcorporatie. Aan Omnia zal worden gevraagd hoe zij hier mee om gaat. In Q1 volgen de voortgangsrapportages.	
10.	25-04-2024	Hoevelaar fase 3. In de tweede helft van dit jaar met een voorstel tot samenwerking komen, inclusief inhoudelijke kaders.	Wethouder Molenaar	Tweede helft 2024	Op dit moment is de verwachting dat dit voorstel begin 2025 aan de raad kan worden aangeboden.	Loopt
11.	11-06-2024	Het toegankelijkheidspanel betrekken bij een voor Woudenberg nieuw type evenement De suggestie van een infographic over de regelgeving rondom evenementen mee nemen.	Burgemeester Jansen			
12.	11-06-2024	Een eerste beeld hebben van de invulling van de panden aan de Parklaan 6-8 en 10. Met Omnia optrekken wanneer de panden aan de Parklaan 6-8 en 10 bestemd zullen worden voor huisvesting.	Wethouder Molenaar	Q1 2025	Zoals eind november aangegeven in de beantwoording van de technische vragen inzake de aankoop Dorpsstraat 20 en 22 is het niet gelukt om de startnotitie lange termijnvisie Parklaan in december te delen. Deze startnotitie komt in Q1 2025 en verdere stappen volgen daarna.	
13.	18-06-2024	Vrijwilligers van Stichting Oud Woudenberg betrekken bij het updaten van de monumentenlijst.	Wethouder Molenaar		Na accordering van dit budget in de Begroting 2025 wordt dit opgepakt.	
14.	18-06-2024	Het instellen van een geen-schenkbeleid bij sportaccommodaties op gaan pakken.	Wethouder Boeve – De Kruif		Dit punt wordt in Q4 2024 en Q1 2025 meegenomen in gesprekken met de betreffende partijen.	Afgerond. Advies griffier: deze actie als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
15.	18-06-2024	In gesprek met coöperatie De Kleine Schans nagaan of het wachtlijstprobleem structureel of incidenteel is.	Wethouder Molenaar		Dit wordt in het gesprek over de jaarrapportage 2024 meegenomen.	Loopt.
16.	18-06-2024	De nieuwe verordening leerlingenvervoer ter vaststelling aanbieden aan de raad.	Wethouder Dekker		In uitvoering.	Loopt.

Actielijst raad(scommissie) tot en met 14-1-2025

17.	04-07-2024	De raad informeren over de (definitief gemaakte) rapportage over de N224..	Wethouder Boeve – De Kruif	Begin 2025	De netwerkstudie is tijdelijk onhold gezet in afwachting van een terugkoppeling van de provincie over de eventuele effecten op het rapport inzake het gebruikte model.	
18.	04-07-2024	De raad informeren zodra duidelijk is of het versmalde sportonderzoek versneld wordt en hoe de procedure er uit gaat zien.	Wethouder Boeve – De Kruif		Het eerste gesprek met het externe bureau heeft inmiddels plaatsgevonden en de offerte uitvraag is gedaan. Zodra meer bekend over de tijdsplanning en procedure wordt u nader geïnformeerd.	Afgerond. Advies griffier: deze actie als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
19.	04-07-2024	Het signaal af geven naar de accountant om een deel van de IT-audit al eerder aan de auditcommissie beschikbaar te stellen.	Wethouder Molenaar		De accountant zal na afronding IT-audit 2024 de rapportage hierover zo snel mogelijk beschikbaar stellen. In ieder geval ruim voordat het accountantsrapport 2024 definitief wordt verstrekt.	Loopt.
20.	10-09-2024	Aandacht vragen bij de tennisvereniging om een baan te reserveren voor mensen met een beperking.	Wethouder Boeve – De Kruif		Dit punt wordt meegenomen in de gesprekken die in Q4 2024 en Q1 2025 met de tennisvereniging zullen plaatsvinden.	Loopt.
21.	10-09-2024	De motie zonnepanelen meenemen in het projectplan zuidelijke dorpsrand	Wethouder Molenaar			
22.	24-10-2024	De uitspraak van de voorzieningenrechter van de Raad van State, op het verzoek om een voorlopige voorziening inzake het bestemmingsplan Henschotermeer, aan de raad toesturen.	Wethouder Molenaar			Afgerond. Advies griffier: deze actie als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
23.	24-10-2024	Te zijner tijd met een update van de extra taken van de bibliotheek en de zorgplicht die de gemeente zal krijgen naar de raad komen.	Wethouder Dekker			
24.	12-11-2024	Het college komt met een analyse van de situatie paaltje Paterplantsoen in februari 2025.	Wethouder Boeve – De Kruif	Januari februari 2025	De raad ontvangt in Februari 2025 een memo over de uitkomst van de evaluatie	Loopt.
25.	12-11-2024	Naar aanleiding van de halfjaarcijfers STEV 2024: Bij zijn kennismakingsgesprekken op scholen vragen wat de gemeente kan doen om het personeelstekort op scholen aan te pakken.	Wethouder Dekker		De scholen hebben aangegeven dat over het algemeen geen sprake is van personeelstekort: er wordt actief gewerkt aan het aantrekken en behouden van leerkrachten.	Voorstel om dit punt hiermee als afgedaan te beschouwen. Advies griffier: deze actie als afgedaan beschouwen en afvoeren van de lijst.
26.	12-11-2024	Waterplan 2025-2029 De stresstesten naar de raad doorspelen via de Ingekomen Stukken.	Wethouder Boeve – De Kruif	Eind 2025		
27.	3-12-2024	Integrale Verordening sociaal domein 2025. De vraag over de handreikingen van De Kleine Schans bij een hulpvraag aan De Kleine Schans mee te geven (zoals aangegeven in de beantwoording van de technische vraag).	Wethouder Dekker			
28.	3-12-2024	Financiële Najaarsrapportage 2024. In het komende jaar een visie over Amfors naar de raad sturen.	Wethouder Dekker	2025		

Actielijst raad(scommissie) tot en met 14-1-2025

29.	14-1-2025	Rapportage verkeersveiligheidsenquête De raad op de hoogte houden van de stand van zaken van het plan van aanpak.	Wethouder Boeve – de Kruif		De raad wordt aan de hand van de projectrapportage halfjaarlijks geïnformeerd over de voortgang, startend met de najaarsrapportage 2025.	Loopt.
30.	14-1-2025	Woonzorgvisie Dit jaar premantelzorgbeleid aan de raad ter vaststelling voorleggen. Dit jaar aanpassing van de huisvestingsverordening aan de raad ter vaststelling voorleggen.	Wethouder Dekker	2025		